СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖУЮ

педагогічною радою Директор

закладу дошкільної освіти закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №213 «Золотий колосок» (ясла-садок) № 213 «Золотий колосок»

Запорізької міської ради Запорізької міської ради

Протокол № 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лілія ПАННІК від 28.08.2025 року Наказ від 28.08.2025 року № 68/р

**ОСВІТНЯ ПРОГРАМА**

**закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №213**

**«Золотий колосок»**

**Запорізької міської ради**

 **на 2025 - 2026 навчальний рік**

м.Запоріжжя

2025

**ЗМІСТ**

 **Загальні положення**………………………………………………………. 3

 РОЗДІЛ I. Умови забезпечення якості дошкільної освіти в ЗДО……….. 5

* 1. Нормативно – правове забезпечення освітньої діяльності закладу

дошкільної освіти…………………………………………………………… 5

* 1. Режим роботи закладу……………………………………………… . 7

 РОЗДІЛ II. Пріоритетні завдання на 2025 – 2026 навчальний рік………. 8

 РОЗДІЛ III. Умови забезпечення якості дошкільної освіти в ЗДО……… 9

 3.1. Кадрове забезпечення …………………………………………………. 9

 3.2. Використання інноваційних технологій в роботі педагогів

 у 2025 – 2026 навчальному році…………………………………………… 10

 3.3. Середовище ЗДО № 213………………………………………………… 11

 3.4. Внутрішня система забезпечення якості

 освіти………………………. ……………………………………………….. 12

 РОЗДІЛ IV. Особливості організації освітнього процесу………………… 16

 4.1. Програмно – методичне забезпечення освітньої діяльності…………. 16

 4.2. Модель організації освітнього процесу в ЗДО № 213……………………….16

 4.3. Алгоритм освітнього процесу ЗДО № 213 з використанням технологій

 дистанційного навчання……………………………………………………. 18

 4.4. Організація очної форми навчання (за умови зняття дії воєнного стану),

 види і типи занять…………………………………………………………… 21

 4.5. Орієнтовний розподіл навантаження на дитину на тиждень при очній

 формі навчання…………………………………………………………….. 24

 РОЗДІЛ V. Моніторинг показників компетентності дітей за освітніми

 напрямами Базового компонента дошкільної освіти……………………. 25

 РОЗДІЛ VI. Права та обов’язки здобувачів освіти і батьків здобувачів

 освіти………………………………………………………………………… 29

 РОЗДІЛ VII. Основні показники реалізації освітньої програми………… 32

**ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

 Заклад дошкільної освіти № 213 «Золотий колосок» Запорізької міської ради

 у 2024 - 2025 навчальному році спрямовує діяльність на забезпечення всебічного розвитку дитини раннього та дошкільного віку відповідно до її індивідуальних, психічних та фізичних особливостей. На основі змісту кожного напряму оновленого Державного стандарту дошкільної освіти має на меті формування різних складових культури особистості: культури самопізнання, спілкування з природою, взаємодії із соціальним і предметним світом.

 Основний акцент діяльності – збереження життя дітей в умовах воєнного стану, зміцнення фізичного, психічного й духовного здоров’я вихованців.

 ***Мета програми:*** створення умов та рівних можливостей для здобуття якісної освіти кожним дошкільником через урахування індивідуальних особливостей дітей, упровадження партнерської взаємодії – педагоги – батьки – діти, через пріоритетну зорієнтованість на активізацію творчого потенціалу дитини, залучення її саме до тих видів діяльності, які найбільше сприяють формуванню її життєвої компетентності, виявленню інтересів, розкриттю природних нахилів, здібностей та реалізації права на вільний вибір практичних способів дій, занять за бажанням. Сприяти тому, щоб у процесі педагогічної діяльності творчий розвиток дошкільників виступав як метою діяльності педагогів, так і засобом творчого розвитку особистості самого педагога, підвищення його професійної компетентності і рівня педагогічної майстерності.

 ***Завдання освітньої програми:***

* забезпечення якісної організації та здійснення освітнього процесу в ЗДО, як в

умовах очного зі змішаним режимом навчання, так і в умовах дистанційної організації освітнього процесу з урахуванням воєнного стану ;

* створення умов, комфортних для розвитку пізнавальних і психічних процесів

 дітей, їхньої спрямованості на активність у соціумі ;

* забезпечення реалізації можливостей і здібностей кожної дитини;
* створення в групах атмосфери гуманного та доброзичливого ставлення до всіх

вихованців, що сприятиме вихованню у них товариськості, доброзичливості, допитливості, ініціативності, формуванню самостійності і творчості;

* турбота про здоров’я, емоційне благополуччя та своєчасний всебічний

розвиток кожної дитини;

* максимальне використання різноманітних видів дитячої діяльності, їх

інтеграція задля підвищення ефективності освітнього процесу;

* творча організація (креативність) освітнього процесу;
* варіативність використання навчального матеріалу з метою розвитку

творчості з урахуванням інтересів і здібностей кожної дитини;

* забезпечення шанобливого ставлення до результатів дитячої творчості;
* єдність підходів до виховання дітей в умовах закладу дошкільної освіти та

сім’ї;

* організація психолого-педагогічної підтримки дітей у відповідності з їх

 віковими та індивідуальними особливостями і здібностями, розвиток здібностей і

 творчого потенціалу кожної дитини як суб’єкта відносин з самим собою, іншими

 дітьми, дорослими та світом ;

* забезпечення психолого-педагогічної підтримки сім’ї та підвищення

 компетентності батьків у питаннях розвитку освіти, охорони і зміцнення здоров’я

 дітей ;

* підвищення професійної майстерності педагогів.

 Освітня програма закладу на 2024 - 2025 навчальний рік розроблена на

виконання Закону України «Про освіту» та згідно з Базовим компонентом (державним стандартом) дошкільної освіти, затвердженим наказом Міністерства

освіти і науки України № 33 від 12.01.2021 року.

 Освітню програму ЗДО № 213 складено з урахуванням реалій сьогодення та

дії правового режиму воєнного стану, виявлених потреб колективу та батьків

вихованців, проблемного аналізу освітнього процесу, моніторингових

досліджень рівня розвитку вихованців, пріоритетного спрямування закладу.

**РОЗДІЛ І.**

**УМОВИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

 ***1.1. Нормативно-правове забезпечення освітньої діяльності закладу дошкільної освіти:***

* Закон України «Про освіту»
* Закон України «Про дошкільну освіту»
* Закон України «Про охорону дитинства»
* Закон України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного

 стану» (із змінами)

* Положення про заклад дошкільної освіти, затверджене постановою

Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305 (в редакції постанови

Кабінету Міністрів України від 27.01.2021 № 86) Базового компоненту

дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція

наказ МОНУ від 12.01.2021 р. від №33

* Постанова Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про

затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку»

* Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної

освіти ), затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 12.01.2021 № 33 «Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти ) нова редакція»

* Санітарний регламент для дошкільних навчальних закладів,

затверджений наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 № 234 «Про затвердження Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів»

* Положення про атестацію педагогічних працівників,

затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників»

* Лист Міністерства освіти і науки України від 05.06.2024 № 1/9979-24

«Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та проходження осінньо-зимового періоду 2024/2025року»

* Лист Міністерства освіти і науки України від 01.11.2020 № 1/9 609

«Щодо організації дистанційного навчання»

* Лист Державної служби України з надзвичайних ситуацій від 14.06.2022

№ 03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти»

* Лист Міністерства освіти і науки України від 27.08.2024 № 1/15368-24

«Рекомендації щодо організації освітнього процесу у закладах дошкільної освіти у 2024/2025 навчальному році»

* Лист Міністерства освіти і науки України від 16.03.2021 № 1/9-148

«Щодо методичних рекомендацій до оновленого Базового компонента дошкільної освіти»

* Лист Міністерства освіти і науки України від 02.04.2022 №1/3845-22

«Про рекомендації для працівників ЗДО на період дії воєнного стану в Україні»

* Лист Міністерства освіти і науки України від 08.06.2022 № 4/1196-22

«Про методичні рекомендації щодо визначення освітніх труднощів та рівнів підтримки у дітей раннього та дошкільного віку»

* Про застосування державної мови в освітньому процесі, Лист МОНУ

№1/9-581 від 17.09.2019 р.

* Щодо організації медико-педагогічного контролю на заняттях з

фізкультури в закладах дошкільної освіти Лист МОН № 1/9-765 від 12.12.19 року

* Щодо комунікації з дітьми дошкільного віку з родин учасників

ООС/АТО, внутрішньо переміщених осіб та організації взаємодії з їхніми батьками Лист МОН № 1/9-766 від 12.12.19 року

* Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та

безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти Лист МОН № 1/11-1491 від 14.02.19 року

* Щодо організації роботи дошкільних навчальних закладів по

ознайомленню дітей із народними традиціями, святами та обрядами Лист МОН № 1/9-561 від 20.10.16 року

* Щодо організації роботи з музичного виховання дітей у дошкільних

навчальних закладах Лист МОН №1/9-454 від 02.09.2016 року

* Організація фізкультурно-оздоровчої роботи в дошкільних навчальних

закладах Лист МОН №1/9-456 від 02.09.2016року

* Щодо організації взаємодії закладів дошкільної освіти з батьками

вихованців Лист МОН №1/9-546 від 11.10.2017 року

* Щодо забезпечення наступності дошкільної та початкової освіти Лист

МОН №1/9‑249 від 19.04.2018 року

* Щодо вирішення окремих питань діяльності керівників гуртків

дошкільних навчальних закладів, Лист МОНУ від 02.09.2016 №1/9-454.

* Власного Статуту та інших нормативно-правових документів в сфері

освіти.

 ***1.2. Режим роботи закладу***

 Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) № 213 «Золотий колосок»

Запорізької міської ради, забезпечує догляд, розвиток, виховання та навчання дітей віком від 2 до 6 (7) років, розрахований на 5 вікових груп. Діючі групи укомплектовані за одновіковими показниками (групи раннього віку, молодшого, середнього, старшого дошкільного віку).

 ЗДО № 213 працює за п′ятиденним робочим тижнем, з режимом перебування дітей 10 годин.

 Навчальний рік у закладі починається 01 вересня і закінчується 29 травня наступного року, оздоровчий період – з 01 червня по 31 серпня.

 У закладі передбачені Тижні фізкультури «Будьмо здорові» (канікули), під час яких організовані навчально-пізнавальні заняття з вихованцями не проводяться:

- осінній (28 жовтня - 03 листопада) – 5 календарних днів

- зимовий (30 грудня -03 січня) – 5 календарних днів

- весняний (24-28 березня) – 5 календарних днів

У період Тижня фізкультури перевага надається організації фізкультурно-оздоровчої роботи, різним формам і видам музичного мистецтва та художньо-продуктивним видам діяльності дошкільників.

Мова навчання – українська.

**РОЗДІЛ ІI**

**ПРІОРИТЕТНІ ЗАВДАННЯ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

 В умовах оновлення змісту дошкільної освіти через формування принципово нових підходів, відповідно до виявлених досягнень, недоліків, запитів батьків та державних вимог, з метою створення найкращих умов для розвитку дітей, зміцнення їх психофізичного здоров’я, педагогічний колектив закладу освіти спрямовує свою діяльність на вирішення наступних пріоритетних завдань:

  1. Забезпечення активної співпраці ЗДО та сім’ї з охорони життя та збереження здоров’я дітей, дорослих шляхом подальшого створення здоров’язбережувального середовища фізичного розвитку дошкільника.

 2 Продовжувати освітню діяльність, спрямовану на якісний результат формування мовленнєвої та соціально-громадянської компетентності дошкільників засобами творчої спадщини Василя Сухомлинського.

**Завдання педагогічного колективу на літній період 2026 року:**

1. ***Оздоровчі завдання:***
* створювати оптимальні умови для зміцнення здоров’я вихованців, збереження їх життя в умовах воєнного стану в Україні та подальшого формування життєвої компетентності шляхом упровадження сучасних здоров’язбережувальних та здоров’яформувальних освітніх технологій;
* підвищувати ефективність освітньої роботи з питань цивільного захисту (особистої безпеки) та безпеки життєдіяльності дітей;
* дотримуватися розпорядку дня з урахуванням чергування фізичних, психічних навантажень та відпочинку дітей, забезпечення максимального перебування їх на свіжому повітрі;
* оптимізувати руховий режим та самостійну ігрову діяльність дітей протягом дня як важливі складові фізичного розвитку дошкільників;
* забезпечувати умови для загартування дитячого організму;
* організувати збалансоване харчування та раціональний питний режим.

***2*.** ***Освітні завдання:***

* продовжувати поглиблену роботу з цивільного захисту та безпеки життєдіяльності дошкільників;
* спрямувувати освітню роботу на інтеграцію різних видів діяльності, реалізацію особистісно орієнтованого підходу до дітей та комплексне вирішення освітніх завдань, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, освітньою програмою закладу;
* розвивати пізнавальні здібності дошкільнят засобами ознайомлення дітей з природою влітку, використання епізодичних та довготривалих літніх спостережень, дослідницько-пошукової роботи з дошкільниками, художньої літератури;
* збагачувати практичний досвід дітей через залучення до різних специфічних видів дитячої діяльності: ігрової, рухової, пізнавальної, художньої, комунікативно-мовленнєвої, пошуково-дослідницької, трудової тощо;
* активізувати взаємодію з батьками з питання забезпечення психоемоційного комфорту дитини в умовах ЗДО на початку нового навчального року.

 ***Шляхи реалізації пріоритетних завдань:***

Педагогічний колектив закладу визначає ***основні шляхи реалізації пріоритетних завдань у новому 2025/2026*** навчальному році в умовах правового режиму воєнного стану:

- запровадження різних моделей освітнього процесу у ЗДО: офлайн,онлайн чи змішаної (залежно від безпекової ситуації у регіоні);інтеграція різних видів діяльності дошкільників; використання інноваційних освітніх технологій в освітньомупроцесі;забезпечення наступності між дошкільною та початковою ланками освіти;співпраця з родинами вихованців на засадах партнерства.

**РОЗДІЛ III**

**УМОВИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ ЗДО**

***3.1. Кадрове забезпечення***

 Керуючись Законом України «Про дошкільну освіту», адміністрація ЗДО приймає на роботу педагогів, які мають відповідну повну вищу та неповну вищу педагогічну освіту. Заклад дошкільної освіти повністю укомплектований педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом.

 Показником якісної кадрової політики є стабільність кадрового складу. Адміністрація закладу постійно опікується питанням фахового зростання працівників та створення позитивного психологічного мікроклімату в колективі.

 Відповідно до штатного розкладу у ЗДО № 213 працює 30 працівників, з них 13 – педагогічні кадри, які організовують освітній процес.

***Розподіл педагогів за кваліфікаційними категоріями, званнями, стажем роботи.***

***Категорія, тарифний розряд***

кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії» - 1 педагог

кваліфікаційна категорія «спеціаліст першої категорії» - 2 педагоги

кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії» - 1 педагог

кваліфікаційна категорія «спеціаліст 11 розряд» - 4 педагоги

кваліфікаційна категорія «спеціаліст 10 розряд» - 4 педагоги

кваліфікаційна категорія «спеціаліст 9 розряд» - 1 педагог

***Звання***

Вихователь – методист – 3 педагоги

Старший вихователь - 1 педагог

***Стаж роботи***

До 5 років – 1 педагоги

5 – 10 років – 4 педагоги

10 – 20 років – 3 педагоги

20 – 30 років – 2 педагоги

30 – 40 років – 1

40 років та більше – 2 педагоги

Медичне обслуговування в ЗДО здійснюється сестрою медичною старшою.

***Атестації підлягають педагогічні працівники***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ПІБ педагога | Посада  | Освіта | Попередня атестація |
| 1 | Ковачова Тетяна Вікторівна | Інструктор з фізичної культури | вища | не атестувалась |

 Для вдосконалення якості дошкільної освіти та підвищення фахового рівня педагогічних працівників у закладі створено належні організаційно-методичні умови, завдяки яким простежується цілеспрямована взаємодія методичної служби з педагогічним колективом. Особливу увагу приділено саморозвитку, самоосвіті, професійному вдосконаленню педагогів, наданню їм можливості розкрити свій творчий потенціал, опинитися в ситуації успіху, шляхом курсової перепідготовки, самоосвіти, активних та інтерактивних форм роботи з педагогами. Кожним педагогом, для опрацювання і впровадження в організацію освітнього процесу у своїй групі, обрано інноваційну технологію, як тему з самоосвіти.

***3.2. Використання інноваційних технологій в роботі педагогів у 2025- 2026 навчальному році.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім’я, по-батькові педагога | Обрана тема самоосвіти |
| 1 | Гавриленко Олена Анатоліївна | Використання здоров’язбережувальних технологій у роботі з дітьми дошкільного віку. |
| 2 | Харитонова Людмила Євгеніївна | Розвиток творчих здібностей дошкільників шляхом впровадження казки в музичну діяльність |
| 3 | Коцюруба Яна Сергіївна | Казкотерапія, як засіб розвитку діалогічного та монологічного розвитку мовлення дошкільників |
| 4 | Гажіова Юлія Олександрівна | Національне виховання дітей старшого дошкільного віку засобами народного театру |
| 5 | Халецька Анна Сергіївна | Розвиток мовлення дошкільників засобами художнього слова. |
| 6 | Пранович Катерина Сергіївна | Сучасні підходи до сенсорно–пізнавального розвитку дітей раннього віку |
| 7 | Данілова Юлія Сергіївна | Формування екологічної компетентності дошкільників |
| 8 | Чурсіна Тетяна Степанівна | Сенсорне виховання дітей дошкільного віку через дидактичні ігри |
| 9 | Новікова Наталія Анатоліївна | Виховання моральних якостей дітей шляхом ознайомлення з творами В.О.Сухомлинського |
| 10 | Жукова Анастасія Сергіївна |  Казкотерапія в роботі з дошкільниками |
| 11 | Ковачова Тетяна Вікторівна | Формування національної свідомості дошкільників засобами художньо-продуктивної діяльності |
| 12 | Семенцова Оксана Миколаївна | Розвиток емоційного інтелекту як засіб формування соціальної компетентності дошкільників |

 ***3.3. Середовище ЗДО № 213 «Золотий колосок».***

 Предметно-розвивальне середовище в ЗДО відповідає вимогам. Створення сприятливого для розвитку оточення в закладі включає в себе розумну і красиву організацію простору і його елементів: дитячі іграшки, дитячі меблі, дитячі книжки, дитячі малюнки тощо. Дітям доступні всі функціональні елементи простору закладу, що спонукає їх до активної предметно-практичної діяльності, прояву творчості, креативності. В групових кімнатах простір поділено на окремі осередки, які пов’язані між собою. Наповнення осередків перед початком навчального року змінено згідно з віковими особливостями дітей конкретної групи. Пов’язано це з тим, що матеріали, складність та доступність їх утримання повинні відповідати сьогоднішнім закономірностям та особливостям розвитку дітей даного конкретного віку і враховувати ті особливості зон розвитку, які характерні знову ж таки сьогодні кожній окремій дитині.

 Компоненти розвиваючого предметного середовища в ЗДО включають не тільки групові приміщення, а й інший функціональний простір – музичний та спортивний зал, ігрові майданчики, спортивний майданчик, інші структурні компоненти. Проте, матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності закладу перебуває на задовільному рівні (50%), враховуючи необхідність забезпечення іграшками та навчально-ігровими посібниками .

***3.4. Внутрішня система забезпечення якості освіти.***

Моніторинг в закладі дошкільної освіти проводиться відповідно до:

Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», Порядку проведення моніторингу якості освіти.

 Для організації та проведення моніторингу досягнень дітей дошкільного віку використовується посібник «Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти: методичний посібник/за заг.ред. Н.М.Шаповал. - Тернопіль: Мандрівець, 2021 - 184 с.

та Шкала оцінювання якості освітнього процесу в закладах дошкільної освіти ECERS -3.

Основні методи проведення дослідження під час моніторингу: опитування (анкетування, інтерв’ювання), тестування, спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю у закладах освіти, фокус-група, аналіз документації закладу освіти, аналіз статистичних даних про стан системи освіти за встановленими формами звітності, інші методи, визначені у Програмі.

За результатами здійснення моніторингових процедур педагоги планують корекційну діяльність з дітьми раннього та дошкільного віку, а також індивідуальну роботу. ЗДО здійснює планування методичної роботи з урахуванням цих результатів.

Згідно зі статтею 20 Закону України «Про дошкільну освіту» педагогічна рада закладу формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, зокрема систему та механізми забезпечення академічної доброчесності.

Внутрішня система забезпечення якості освіти створюється відповідно до рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Державної служби якості освіти України з урахуванням: цілей та пріоритетів розвитку закладу дошкільної освіти; типу закладу, місцезнаходження, умов діяльності.

До розбудови внутрішньої системи якості освіти залучаються усі учасники освітнього процесу.

***Мета внутрішньої системи забезпечення якості освіти:*** постійне та послідовне підвищенні якості освіти на основі відстеження динаміки показників освітньої діяльності та освітніх процесів у ЗДО.

***Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:***

1.Визначення пріоритетних напрямів та показників для оцінювання освітньої діяльності, управлінських процесів у ЗДО.

2.Здійснення вимірювання показників освітньої діяльності та управлінських процесів у ЗДО та оцінка їх динаміки.

3.Визначення шляхів підвищення якості освіти за результатами оцінювання показників освітньої діяльності та освітніх процесів.

4.Надання допомоги учасникам освітнього процесу щодо підвищення якості освіти.

***Напрями, показники, методу збору інформації для оцінювання якості освітньої діяльності та управлінських процесів у ЗДО.***

Напрями, показники для оцінювання освітніх і управлінських процесів у ЗДО доцільно визначати за результатами аналізу діяльності закладу освіти за минулий навчальний рік та анкетування педагогічних працівників, батьків вихованців щодо якості провадження освітньої діяльності в ЗДО.

 Методами збору інформації для оцінювання якості освітньої діяльності та управлінських процесів у закладі освіти є: вивчення документації, спостереження, опитування (анкетування, інтерв’ювання) усіх учасників освітнього процесу (педагогічних працівників, дітей, батьків вихованців) та спостереження за дітьми в різних видах діяльності. А також медико-педагогічний контроль за фізичним розвитком та станом здоров’я дітей на заняттях з фізкультури (система медичних і педагогічних спостережень, аналіз ефективності використання засобів і методів фізичного виховання).

 Зміни та доповнення до напрямів, показників, методів збору інформації для оцінювання якості освітньої діяльності в ЗДО № 213 ухвалюються відповідним рішенням педагогічної ради та затверджуються наказом керівника закладу.

***Орієнтовні напрями, показники методу збору інформації для оцінювання якості освітньої діяльності***

| Напрям оцінювання | Показники | Методи збору інформації | Термін проведення |
| --- | --- | --- | --- |
| Освітнє середовище | Забезпечення ЗДО (спортивного, музичного залів, груп) обладнанням відповідно до Типового переліку | Спостереження | Жовтень, 2024 |
| Забезпечення навчально-наочними посібниками та іграшками відповідно до Типового переліку | Спостереження | До 01.11.2024 |
| Стан території та приміщень. Відповідність санітарно-гігієнічним вимогам | Спостереження, вивчення документації | Щоквартально  |
| Дотримання вимог безпеки життєдіяльності вихованців та охорони праці працівників | Спостереження, вивчення документації | Щомісяця  |
| Створення умов для дітей зособливими потребами | Спостереження, вивчення документації | Лютий, 2025 |
| Освітня діяльність | Якість планування в ЗДО | Вивчення документації | Вересень, 2024 – Травень, 2025 |
| Діяльність керівника ЗДО  | Опитування, вивчення документації | Січень, 2025 |
| Система внутрішнього моніторингу | Вивчення документації | 1 раз на квартал  |
| Організація та здійснення освітнього процесу в ЗДО | Спостереження вивчення документації | За планом роботи  |
| Рівень реалізації компетентнісного підходу | Спостереження оцінка, вивчення документації | За планом роботи |
| Діяльність вихователя | Спостереження, вивчення документації | За планом роботи |
| Організація та здійснення методичної роботи | Вивчення документації | 1 раз на півріччя |
| Співпраця з батьками вихованців | Опитування, вивчення документації | Вересень, 2024Травень, 2025 |
| Результати освітньої діяльності | Рівень засвоєння вихованцями старших груп вимог БКДО за освітніми напрямами  | Спостереження, аналіз підсумкових занять, моніторинг  | Листопад, 2024Лютий 2025Травень, 2025 |

***Основними політиками забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в ЗДО є:***

* забезпечення публічної інформації про діяльність закладу освіти (ст. 30

Закону України «Про освіту»);

* дотримання принципів академічної доброчесності у діяльності

педагогічних працівників (ст. 42 Закону України «Про освіту»);

* запобігання та протидія булінгу (цькуванню);
* створення умов щодо професійного зростання педагогічних працівників

(постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (зі змінами).

***Основними процедурами вивчення якості освітньої діяльності в ЗДО визначено:***

* відстеження рівня розвитку дітей старшого дошкільного віку відповідно до

вимог Базового компонента дошкільної освіти;

* внутрішній моніторинг якості освіти;
* самооцінювання освітньої діяльності.

Відстеження рівня розвитку дітей старшого дошкільного віку здійснюється відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти. У якості інструментарію використовуються карти спостереження.

Для забезпечення об’єктивності та достовірності даних важливо дотримуватись принципів академічної доброчесності, у тому числі справедливого оцінювання.

Внутрішній моніторинг якості освіти здійснюється відповідно до статті 48 Закону України «Про освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.01.2020 №54 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти». Для проведення внутрішнього моніторингу розробляється відповідна програма.

 ***Самооцінювання освітньої діяльності включає:***

- самооцінку показників освітньої діяльності та управлінських процесів у ЗДО;

- оцінювання педагогічними працівниками своєї діяльності.

***Очікувані результати щодо реалізації системи внутрішнього забезпечення якості освіти:***

1. Отримання об’єктивних даних про якість освітньої діяльності та управлінських процесів у ЗДО.

2. Підвищення якості освіти в ЗДО на основі прийняття ефективних управлінських рішень.

3. Створення атмосфери довіри до ЗДО серед педагогічних працівників та батьків вихованців.

**РОЗДІЛ ІV**

**ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

 В умовах воєнного стану зазнала змін і організація надання освітніх послуг в ЗДО № 213, забезпечення здобуття дошкільної освіти здійснюється за дистанційною формою. У Законі України «Про освіту» відмічено, що однією з форм здобуття освіти є дистанційна форма здобуття освіти. Вона визначається, як «індивідуалізований процес здобуття освіти, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, що функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій».

 ***4.1. Програмно-методичне забезпечення освітньої діяльності.***

 1. Базовий компонент дошкільної освіти, наук. керівник Піроженко Т.О., затверджено наказом МОН України від 12.01.2021 № 33;

 2. Комплексна освітня програма для дітей раннього та передшкільного віку «Стежинки у Всесвіт», за наук. кер. Крутій К.Л. – 2020 р. (схвалено листом МОН від 02.10.2020 р. № 22.1/12-Г-801)

 3. «Україна – моя Батьківщина».Парціальна програма національно –

патріотичного виховання дітей дошкільного віку. За наук.ред.Рейпольської О.Д. Автори Каплуновська О.М., Кичата І.І., Палець Ю.М.(Лист ІМЗО від 21.06.2022 №22.1/12 - Г - 153).

 4. «Про себе треба знати, про себе треба дбати». Парціальна програма з основ здоров’я та безпеки життєдіяльності дітей дошкільного віку. Автор: Лохвицька Л.В. (Лист ІМЗО від 04.12.2018 №22.1/12-Г-1049),

а також навчально - методичними посібниками, затвердженими в установленому порядку (лист МОН України «Перелік навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання у закладах освіти у 2024/2025 навчальному році»).

 ***4.2. Модель організації освітнього процесу в ЗДО № 213 при дистанційній формі навчання.***

1. Педрадою ЗДО (Засідання № 1, серпень 2024 р.) затвердили дистанційну форму організації освітнього процесу для дітей 2-3, 3-4, 4-5 років та змішаному форматі для дітей старшого дошкільного віку у 2024 - 2025 н.р:

 Дистанційна форма організації освітнього процесу:

* асинхронний режим (заняття, консультації, рекомендації та інші форми

роботи);

* синхронний режим (заняття 2 рази на тиждень за згодою батьків до 10 хвилин,

батьківські збори, відповіді фахівців, спілкування з батьками та вихованцями за запитом, надання їм консультативної допомоги тощо).

 2. Схвалення використання електронних платформ, онлайн сервісів та інструментів, відповідно Державних стандартів освіти, задля забезпечення ефективної комунікації з батьками, вихователями й усіма задіяними в освітньому процесі:

* Сайт ЗДО № 213 «Золотий колосок» ;
* Група ЗДО № 213 «Золотий колосок» у Facebook;
* Zoom, Google Meet конференції для здійснення синхронного спілкування;
* Соціальні мережі Viber, Telegram, Messenger для підтримки зв’язку з

педагогами у батьківських чатах;

* Електронна пошта ЗДО 213;
* Електронні пошти педагогів;
* Телефонний зв’язок;
* Інформаційні дошки Padlet;
* Google календар;
* Google Disk як віртуальна бібліотека – своєрідний банк освітніх ресурсів.

 3. Безперервна тривалість навчальної діяльності з використанням електронних технічних засобів (ТЗН) розраховувати згідно вимог Санітарного регламенту для ДНЗ спираючись на розділ ХІІ, пункти 8, 9, 11 та 13:

* З дітьми молодшого та середнього дошкільного віку проводити у разі згоди

батьків не більше 10 хвилин – синхронно (2 рази на тиждень).

* З дітьми старшого дошкільного віку до 15 хвилин – синхронно (2 рази на

тиждень).

* *Перегляд розважальних телепередач, мультфільмів, діафільмів допускається*

*не частіше 1 разу на день і не повинен перевищувати 20 хвилин (для дітей 3-4 років) і 30 хвилин (для дітей 5-6 років). Синхронні заняття врахувати в регламент визначеного часу та проводити їх не більше 5 хвилин.*

***Орієнтовний розподіл навантаження на дитину на тиждень при дистанційній формі навчання***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *День**тижня* | *Понеділок**Освітній**напрям**«Особистіс**ть дитини»* | *Вівторок**Освітні**напрями**«Дитина у**соціумі»**«Гра**Дитини»* | *Середа**Освітній**напрям**«Дитина у**Сенсорно-пізнавальному**просторі»* | *Четвер**Освітні напрями**«Дитина у**природному**довкіллі»**«Мовлення**дитини»* | *П'ятниця**Освітній**напрям**«Дитина у**світі**мистецтва»* |
|  | *Рухова,**ігрова,**музична,**здоров'язбе**режувальна**діяльність* | *Пізнавальн**а**діяльність,**соціальногромадянсь**ка**компетентн**ість,**ігрова**діяльність* | *Сенсорнопізнавальна,**предметнопрактична**діяльність* | *Дослідницька,**природнича,**комуніктивна,**мовленнєва**діяльність* | *Мистецькотворча**діяльність* |

 ***4.3 .Алгоритм освітнього процесу в ЗДО № 213 з використанням технологій дистанційного навчання***

* Сплануйте роботу. Для цього визначте навчальний кінцевий результат, якого

хочете отримати від малюків. Поставте собі три запитання: Чому я хочу навчити дітей? Яким чином вони досягнуть бажаних результатів? Яким чином я зможу допомогти їм досягнути бажаних результатів?

* Створіть навчальні матеріали.
* Враховуйте, що не всі вихованці однаково активно можуть бути залучені

до освітньої діяльності. Потрібен індивідуальний підхід, це спрощує етап підготовки завдань й дозволяє розкрити творчий потенціал малюків.

* Продумайте отримання зворотнього зв’язку. Для отримання зворотнього

 зв’язку радимо використовувати електронну пошту, онлайн-сервіси.

* Організація асинхронного навчання вихованців (запис відео-заняття).
* Взаємодія з родинами в умовах впровадження дистанційної освіти можлива у

 форматі «педагог–батьки–дитина». Це пов’язане з несформованістю багатьох навиків у дітей, таких як опанування самостійного читання, вміння роботи з ІКТ, самоорганізації тощо.

* Необхідність отримати підтримку батьків. Для цього необхідно створити

 комфортні умови і для них. Зацікавити можливістю виконувати завдання у зручний час, надання можливості дитині поспілкуватися з друзями, підвищення інтересу малюка до знань запропонованою цікавою добіркою завдань.

* Надсилання посилань на сторінки з розвиваючими завданнями, аудіоказками,

 піснями, поробками, фізичними вправами в мережі Інтернет.

* Проведення конкурсів, марафонів, флешмобів (сайт ЗДО 213, група на

 Facebook, ютуб канал).

* Онлайн спілкування з дітьми (2 рази на тиждень).
* Відео-конференції з батьками, з метою надання консультативної допомоги та

 обговорення актуальних питань.

* Педагоги самостійно обирають форми і методи дистанційного навчання,

а також визначають доцільність проведення конкретного навчального заняття.

* Освітню роботу в умовах дистанційного навчання здійснюють не лише

 вихователі, до цієї роботи долучаються інструктор з фізкультури, музичні керівники, практичний психолог.

* Безперервна тривалість роботи дитини з комп’ютером не повинна

 перевищувати 10 хвилин. Після занять з дітьми проводять зорову гімнастику. Для дітей з хронічними захворюваннями; дітей, що часто хворіють; після перенесених захворювань (протягом 2 тижнів); дітей з порушеннями зору тривалість занять з комп’ютером зменшується до 5-7 хвилин.

* Особливістю навчання дошкільнят, є необхідність включення в навчальну

 діяльність ігор (дидактичних, предметних, розвивальних).

* Освітню роботу з дітьми здійснювати систематично.
* Проведення батьківських зборів у форматі відеоконференцій на платформі

 Zoom (безкоштовний обліковий запис дозволяє проводити відеоконференцію тривалістю 40 хвилин).

* Здійснення моніторингу і контролю організації дистанційного навчання в

 ЗДО № 213 та виконанням освітньої програми;

* Діяти в інтересах дитини.
* Здійснення оцінення результатів дистанційного навчання.

 Змішаний режим навчання - поєднання очної та дистанційної форми здобуття здобуття освіти дітьми старшого дошкільного віку, для яких дошкільна освіта є обов’язковою, з режимом перебування дітей у закладі три години в умовах воєнного стану.

 Очні заняття проходять за розкладом старшої групи в приміщенні ЗГ № 83, два рази на тиждень. Змішане навчання в ЗДО використовується для забезпечення більш ефективного та доступного навчання дітей дошкільного віку.

  ***Адміністрація ЗДО:***

* Створює умови для отримання якісної дошкільної освіти усіма дітьми, які

відвідують ЗДО.

* Підтримує потенціал вихователів та створює умови для їх розвитку з питань

організації дистанційної та змішаної форми освітнього процесу, психолого-педагогічного супроводу дітей та їхніх батьків в умовах війни, створення розвивального середовища тощо.

* Організовує систематичне навчання для працівників ЗДО із питань

організації продуктивної взаємодії з дітьми та їхніми батьками у період війни; формування стресостійкості учасників освітнього процесу в умовах невизначеності; використання варіативних, інноваційних форм роботи з дітьми під час війни тощо.

* Організуває психолого-педагогічну підтримку та супровід усіх учасників

освітнього процесу.

* Розробляє та доводить до відома працівників порядок обліку робочого часу

та ведення необхідної документації. Затверджує режим роботи педагогічних працівників в умовах дистанційної роботи.

* Сприяє поширенню досвіду роботи педагогів на сайті заклад освітиу та інших

освітніх інформаційних ресурсах. Забезпечує педагогів необхідним обладнанням та доступом до інтернету.

* Контролює систематичність організації освітнього процесу з дітьми раннього

та дошкільного віку.

* Організовує співпрацю з інклюзивно - ресурсним центром.
* Організовує постійно роботу з питань надання психологічної допомоги

педагогам і батькам у роботі з дітьми щодо особливостей в освітній діяльності і взаємодії в існуючий ситуації та стресовому стані.

* Розробляє план заходів консультативної, методичної, організаційно

педагогічної роботи з батьками вихованців у період військових дій.

* Проводить наради, семінари, вебінари, консультації, відеоконференції з

педагогами за різними формами роботи з урахуванням обмежувальних заходів встановлених Урядом країни та місцевою владою в умовах воєнного стану. Розробляє заходи щодо забезпечення різних форм зв’язку з батьками вихованців та організовує за потреби роботу консультаційних пунктів.

 ***Педагогічні працівники:***

* Проводять та організовують дистанційне та змішане навчання враховуючи можливості та забезпечення сімей вихованців. За потреби вносять зміни до тематично-календарного планування, узгоджуючи з адміністрацією. Здійснюють самоосвітню роботу з вивчення та удосконалення технологій дистанційного навчання. Використовують освітню програму для досягнення вихованцями передбачених результатів навчання. Надаючи інформацію щодо обсягу та змісту освітнього матеріалу, завдань на його закріплення. Надають відгуки на виконанні завдання, використовуючи електронну освітню платформу ZOOM, комунікаційні онлайн сервіси та інструменти, співпрацюють з усіма учасниками освітнього процесу.
* Організовують освітній процес з урахуванням воєнної ситуації у місті (очне,

змішане, дистанційне)

* Педагогічні працівники закладу освіти, в години затвердженого графіку та

погодженого розкладу, знаходяться в режимі онлайн, з урахуванням правил безпеки під час повітряної тривоги. У цей час, вихованці та батьки, які потребують консультації можуть скористатися послугами, зв’язавшись із педагогами через он- лайн ресурси.

* Вузькі спеціалісти можуть працювати індивідуально з тими дітьми, які цього

потребують.

* Педагоги складають індивідуальні плани роботи та інші документи з обліку

свого робочого часу, ведуть документацію відповідно до номенклатури справ дошкільного закладу. Заздалегідь планують змістовий контент роботи, що відвертатиме увагу дітей від хвилювань, страхів та сприятиме зниженню тривожності.

* Організовують зворотний зв’язок з батьками дітей, через вебсайт закладу,

програми Skype, Viber, WhatsApp, Telegram та соціальні мережі з питань стану здоров’я дитини, особливостей навчання, виховання, розвитку дітей при використанні дистанційного та змішаного видів комунікації. Результати зворотного зв’язку сформують основу для планування консультативної та методичної допомоги батькам з різних питань виховання дітей.

* З дітьми раннього віку робота проводиться з батьками з питань щодо

організації педагогічного середовища, надаються консультації, поради щодо використання матеріалів супроводу малюків.

* За можливості, педагоги сприяють до залучення освітнього процесу дітей , які

з батьками перебувають за кордоном на період воєнних дій.

 ***Здобувачі освіти:***

* Підтримують зв’язок з вихователями щодо місця перебування та стану

здоров’я дитини.

* Дотримуються режиму дня, звичних ритуалів, що допомагає дитині

встановити зв’язок не лише з минулим, а взагалі з життям та безпекою.

* Якщо дитина не може самостійно опрацювати наданий матеріал, то батьки

вихованців опрацьовують його разом з дитиною, виконуючи завдання на його закріплення. Враховуючи вікові особливості дітей ключовою передумовою налагодження ефективного та дієвого освітнього процесу є партнерська взаємодія між батьками вихованців та педагогами.

* В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу

батьки мають стати партнерами педагогів закладу. Тобто перша робота проводиться саме з батьками вихованців, потім з дітьми.

 ***4.4. Організація очної форми навчання (за умови зняття дії воєнного стану), види і типи занять.***

 Організоване навчання у формі занять проводиться, починаючи з 3-го року життя. Тривалість занять становить:

* у І молодшій групі – не більше 10 хвилин;
* у ІІ молодшій групі – не більше 15 хвилин;
* у середній групі – 20 хвилин;
* у старшій групі – 25 хвилин.

 Тривалість перерв між заняттями становить не менш 10 хвилин.

 Тривалість проведення гурткової роботи – 15-25 хвилин залежно від віку дітей.

 З метою досягнення очікуваних результатів навчання (набуття компетентностей) у 2022 - 2023 навчальному році педагогами закладу будуть проводитися різні форми організації освітнього процесу, у тому числі заняття різних типів.

 *Для якісної організації освітнього процесу проводяться такі заняття (за типами):*

* фронтальні, колективні (з усіма дітьми групи);
* групові (10-12 дітей);
* індивідуально-групові (4-6 дітей);
* індивідуальні (1-4 дитини).

 *За дидактичними цілями у всіх вікових групах організовуються такі види занять*:

* заняття із засвоєння дітьми нових знань;
* заняття із закріплення і систематизації досвіду дітей;
* контрольні заняття.

 За специфікою поєднання змісту та форм роботи в межах заняття проводяться такі заняття: інтегровані; комплексні.

 Інтеграція сприяє значному скороченню організованих форм навчальної діяльності (занять) та істотно знижує навчальне навантаження на дітей.

 Освітня діяльність у групах планується як у I-й, так і у II-й половині дня відповідно до розкладу занять на тиждень. У другій половині дня можуть плануватися заняття з художньо-продуктивної та діяльності та фізичного розвитку. Весь освітній процес організовується диференційовано з урахуванням віку і індивідуальних особливостей дітей.

 Планування та організація життєдіяльності, у тому числі освітній процес,

здійснюється за режимними моментами з урахуванням напрямів розвитку, що забезпечує змістовну цілісність, системність, послідовність, ускладнення та повторення програмного матеріалу

 Тип заняття обирає та уточнює педагог (вихователь, музичний керівник, інструктор з фізкультури, практичний психолог тощо ) самостійно, враховуючи конкретні умови роботи, забезпечуючи водночас досягнення конкретних очікуваних результатів, зазначених в освітніх програмах.

 Рівномірно розподіляються види активності за основними видами діяльності протягом дня в залежності від бажань та інтересу дітей. Окрім занять, проводяться інші форми спеціально організованої освітньої діяльності:

* ігри (дидактичні, сюжетно-рольові, рухливі, театралізовані, ігри з піском та водою та ін.);
* спостереження;
* пошуково-дослідницька діяльність;
* екскурсії;
* театралізована діяльність;
* трудова діяльність; тощо.

 Крім спеціально організованої освітньої діяльності, передбачається самостійна діяльність дітей: ігрова, художня, фізична.

 За окремим планом педагоги здійснюють індивідуальну роботу з дітьми.

 Фізичне виховання дітей передбачає проведення:

* ранкової гімнастики;
* гімнастики пробудження;
* занять фізичною культурою;
* рухливих ігор та ігор спортивного характеру;
* загартування;
* фізкультурних хвилинок під час занять;
* фізкультурних пауз між заняттями;
* фізкультурних комплексів під час денної прогулянки (пішохідний перехід);

оздоровчих заходів.

 Організоване навчання у формі фізкультурних занять проводиться з раннього віку.

 Вище зазначені форми організації освітнього процесу ЗДО реалізуються в рамках:

* плану роботи дошкільного навчального закладу на 2024 - 2025н.р.;
* режиму роботи груп та ЗДО.

 За окремим планом у закладі організовується оздоровлення дітей, під час якого освітній процес організовується в наступних формах:

* ранкова гімнастика та гімнастика пробудження;
* дозований біг, ходьба по траві, піску, по «доріжці здоров’я»;
* рухливі та спортивні ігри; процедури прийняття сонячних та повітряних ванн;

екскурсії, цільові прогулянки;

* продуктивні види діяльності; ігри з водою, піском;
* конструкторські та творчі ігри;
* пошуково-дослідницька діяльність;
* організація трудової діяльності;
* літературні розваги, конкурси малюнків

 Робота з батьками або особами, які їх замінюють і дітьми (віком 5-6 років) проводиться підгрупами та індивідуально за річним планом роботи.

 Організація психолого-педагогічної допомоги батькам або особам, які їх замінюють, будується на основі інтеграції діяльності спеціалістів консультативного пункту: спеціалістів ДНЗ, вихователів, медичного працівника.

 У ЗДО № 213 сплановано інформаційно-профілактичні заходи щодо профілактики булінгу та жорстокого поводження в сім’ї. План складається з декількох етапів: діагностичний, інформаційний і практичний. Робота проводиться з усіма учасниками освітнього процесу: педагогами, батьками, дітьми.

**РОЗДІЛ V**

**МОНІТОРИНГ ПОКАЗНИКІВ КОМПЕТЕНТНОСТІ ДІТЕЙ ЗА ОСВІТНІМИ НАПРЯМАМИ БАЗОВОГО КОМПОНЕНТА**

**ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

 Відповідно частини 3 ст. Закону України «Про освіту» у ЗДО № 213 сформовано систему внутрішнього забезпечення якості освіти, яку схвалено педагогічною радою закладу (протокол № 4 від 17.03.2021 року).

 Моніторинг передбачає збір, системний облік, обробку та аналіз інформації про організацію та результати освітнього процесу для ефективного розв’язання завдань управління якістю освіти.

 *Метою організації моніторингу* є якісна оцінка та корекція освітньої діяльності, умов середовища для попередження можливих несприятливих впливів на розвиток дітей дошкільного віку.

 *Завдання моніторингу:*

* збирання, обробка та аналіз інформації різних аспектів освітнього процесу;
* вживання заходів щодо посилення позитивних і одночасно послаблення

негативних факторів, що впливають на освітній процес;

* оцінювання результатів вжитих заходів відповідно до стандартів дошкільної

освіти.

 Моніторинг здійснюється на основі вимог Базового компонента дошкільної освіти України, освітніх програм і річного плану ЗДО. З метою виявлення динаміки, тенденцій і закономірностей та прогнозування подальшого розвитку дитини дошкільного віку у ЗДО № 213 організовується та проводиться педагогічний моніторинг, який проводиться в вересні 2023 року – початковий моніторинг (для виявлення напряму і корекції освітньої роботи з дітьми, медико-соціального, психолого-педагогічного); у січні 2024 року – поточний моніторинг (для визначення динаміки розвитку вихованців, перегляд відкритих занять); у квітні 2024 року – підсумковий моніторинг (підбиття підсумків життєдіяльності дошкільників за тривалий період, визначення рівня досягнень дітей та виконання освітніх програм, перегляд підсумкових занять).

 Матеріали щодо організації і проведення моніторингу досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти України, показники досягнень дітей, діагностичний інструментарій, методику обстеження, характеристику рівнів засвоєння програмових вимог розроблено відповідно до методичного посібника "Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти: методичний посібник" (за загальною редакцією Т. В. Киричук, О. М. Кулик, Н. М. Шаповал. – Тернопіль: Мандрівець, 2021 р.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вікова група | Форма дослідження | Інструментарій |
| діти віком від 2 до 3 років | моніторинг якості освіти | - дидактичні ігри та вправи;- розвивальні ігри ;- вивчення листків здоров’я кожної дитини;- анкетування (опитування) батьків;- аналіз мовлення батьків і рідних дитини;- міні-заняття з окремими дітьми;- спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані) |
| діти віком від 3 до 4 років | моніторинг якості освіти | - дидактичні ігри та вправи;- розвивальні ігри ;- вивчення листків здоров’я кожної дитини;- анкетування (опитування) батьків;- аналіз мовлення батьків і рідних дитини;- міні-заняття з окремими дітьми;- спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані); |
| діти віком від 4 до 5 років | моніторинг якості освіти | - контрольні та підсумкові заняття;- міні-заняття з окремими дітьми;- спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані);- бесіда з дітьми (як допоміжний метод);- вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо);- контрольні зрізи рівнів знань та умінь дітей з різних розділів програми (нульові зрізи - у вересні, контрольні зрізи - у грудні-січні, підсумкові зрізи - у квітні); |
| діти віком від 5 до 6 років | моніторинг якості освіти | - контрольні та підсумкові заняття;- міні-заняття з окремими дітьми;- спостереження за дітьми (безпосередні, опосередковані);- бесіда з дітьми (як допоміжний метод);- вивчення продуктів праці дошкільнят (малювання, ліплення, аплікації, конструювання, художньої праці, мовленнєвої творчості тощо);- контрольні зрізи рівнів знань та умінь дітей з різних розділів програми (нульові зрізи - у вересні, контрольні зрізи - у грудні-січні, підсумкові зрізи - у квітні) |

 З дітьми, які не діагностувалися у визначені терміни за причиною відсутності, моніторинг проводиться у сприятливий для них час.

 Дослідження психологічної готовності дітей до школи проводяться за відповідними методиками: тестова бесіда «Соціальна зрілість» (С.А. Банков), тест слухової пам’яті «10 слів» (Лурія), «Четвертий зайвий», «Пиши кружечками», «Знайди квадрат», Запам’ятай малюнки», «Коректурна проба», «Послідовність подій», «Графічний диктант» тощо. У кінці навчального року, на підставі аналітичних довідок за підсумками моніторингу, визначається ефективність проведеної роботи, окреслюються проблеми, визначаються шляхи їх розв’язання та пріоритетні завдання ДНЗ для реалізації у новому навчальному році.

 Освітня програма ЗДО № 213 забезпечує досягнення дітьми результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти.

 **РОЗДІЛ VІ**

**ПРАВА ТА ОБОВ ЯЗКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ І БАТЬКІВ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ**

 Освіта є основою інтелектуального, духовного, фізичного і культурного розвитку особистості, її успішної соціалізації, економічного добробуту, запорукою розвитку суспільства, об’єднаного спільними цінностями і культурою, та держави.

 Метою освіти є всебічний розвиток людини як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей, формування цінностей і необхідних для успішної самореалізації суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству, збагачення на цій основі інтелектуального, економічного, творчого, культурного потенціалу українського народу, підвищення освітнього рівня громадян задля забезпечення сталого розвитку України та її європейського вибору.

 *Статтею 53-ю Закону України «Про освіту» визначено права та обов'язки здобувачів освіти*

***Здобувачі освіти мають право на:***

 ● розвиток, навчання та виховання;

 ● індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, методів і засобів навчання;

 ● якісні освітні послуги;

 ● справедливе та об’єктивне оцінювання результатів розвитку;

 ● відзначення успіхів у своїй діяльності;

 ● безпечні та нешкідливі умови перебування в закладі;

 ● повагу людської гідності;

 ● захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров’ю здобувача освіти;

 ● участь у громадському самоврядуванні та управлінні закладом освіти.

 ***Здобувачі освіти зобов’язані:***

 ● виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись принципу академічної

доброчесності, та досягти результатів розвитку, передбачених стандартом освіти – Базовим компонентом дошкільної освіти України;

 ● поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

 ● відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров’я, здоров’я оточуючих, довкілля;

 ● дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку.

 Залучення здобувачів освіти під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов’язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України. (Згідно з Законом України «Про освіту».

 *Статтею 55-ю Закону України «Про освіту» визначено права та обов’язки батьків здобувачів освіти.* Ця стаття починається із того, що виховання в сім’ї є першоосновою розвитку дитини як особистості. Батьки мають рівні права та обов’язки щодо освіти і розвитку дитини. Далі безпосередньо йдеться про батьків здобувачів освіти.

 ***Батьки мають право:***

* захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси здобувачів

освіти;

* звертатися до закладів освіти, органів управління освітою з питань освіти;
* обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми

відповідної освіти;

* приймати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема

обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу освіти;

* завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у закладі освіти та

позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

* приймати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини

та/або індивідуального навчального плану;

* отримувати інформацію про діяльність закладу освіти, результати навчання

своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у закладі освіти та його освітньої діяльності.

 ***Батьки здобувачів освіти зобов’язані:***

* виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів

людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до здоров’я свого й оточуючих, довкілля;

* сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною

передбачених нею результатів навчання;

* поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших

учасників освітнього процесу;

* дбати про фізичне і психічне здоров’я дитини, сприяти розвитку її здібностей,

формувати навички здорового способу життя.

* настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної

моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

* формувати у дітей усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та

законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

* виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів

України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

* дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку

закладу освіти, а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності).

* *У ч.4 ст.55 Закону вказано*, що держава надає батькам здобувачів освіти

допомогу у виконанні ними своїх обов’язків, захищає права сім’ї. При цьому органи державної влади та місцевого самоврядування мають поважати право батьків виховувати своїх дітей відповідно до власних релігійних і філософських переконань, а суб’єкти освітньої діяльності мають враховувати відповідні переконання під час організації та реалізації освітнього процесу, що не повинно порушувати права, свободи та законні інтереси інших учасників освітнього процесу.

 *Статтею 36 Закону України «Про дошкільну освіту» визначено* *Права та обов'язки батьків або осіб, які їх замінюють.*

 ***Батьки або особи, які їх замінюють, мають право:***

* обирати дошкільний заклад та форму здобуття дитиною дошкільної освіти;
* обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування

дошкільного навчального закладу;

* звертатися до відповідних органів управління освітою з питань розвитку,

виховання і навчання своїх дітей;

* захищати законні інтереси своїх дітей у відповідних державних органах і суді.

 ***Батьки або особи, які їх замінюють, зобов'язані:***

* виховувати у дітей любов до України, повагу до національних, історичних,

культурних цінностей Українського народу, дбайливе ставлення до довкілля;

* забезпечувати умови для здобуття дітьми старшого дошкільного віку

дошкільної освіти за будь-якою формою;

* постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати

належні умови для розвитку їх природних задатків, нахилів та здібностей;

* поважати гідність дитини;
* виховувати у дитини працелюбність, шанобливе ставлення до старших за

віком, державної мови, регіональних мов або мов меншин і рідної мови, до народних традицій і звичаїв.

**РОЗДІЛ VII.**

**ОСНОВНІ ПОКАЗНИКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ**

 Системне формування особистого досвіду дитини в різних видах діяльності формує життєві компетентності дитини. Компетентності – це динамічна комбінація цінностей та ставлень, знань, умінь і навичок, які визначають здатність скористатися знаннями або шукати інші знання, що й характеризує важливішу життєву компетентність, здатність особи успішно розв’язувати життєві проблеми, провадити подальшу навчальну та професійну діяльність, реалізувати освіту впродовж життя. Сформована життєва компетентність базується та характеризується через сформовані наскрізні вміння: аналітичне мислення; здатність працювати в команді; оцінювати ризики та приймати рішення; розрізняти та конструктивно керувати емоціями; логічно обґрунтовувати свою позицію.

 Для дитини дошкільного віку першочерговими для розвитку аналітичного мислення та означених наскрізних вмінь є розвинена здатність самостійного мислення на основі образних і словесно-логічних понять, розвиненість емоцій та здатність керувати поведінкою.

 *Прогнозований результат освітньої програми.*

 Припускається, що:

 Для вихованців та батьків:

* кожному вихованцю будуть створені умови для повноцінного

особистісного росту;

* міцний стан здоров’я буде сприяти підвищенню якості їх освіти;
* забезпечення індивідуального педагогічного та психологічного супроводу для

кожної дитини;

* кожна сім’я отримує консультативну допомогу у вихованні і розвитку дітей,

право участі в житті закладу;

* якість сформованих ключових компетенцій буде сприяти успішному

навчанню дитини протягом життя.

 Для педагогів:

* кожному педагогу буде надана можливість для підвищення професійної

майстерності;

* кваліфікація педагогів дозволить забезпечити сформованість ключових

компетенцій дошкільника;

* буде подальший розвиток умов для успішного освоєння педагогічних

технологій;

* підтримка інноваційної діяльності.

 *Основні показники реалізації освітньої програми.*

 Виконання Освітньої програми дасть змогу:

* удосконалити організацію освітнього процесу в закладі з метою забезпечення

ефективної реалізації завдань Державного стандарту дошкільної освіти;

* забезпечити формування у дітей дошкільного віку мотивації до навчальної

діяльності та саморозвитку;

* створити умови для якісного соціально-емоційного розвитку дитини старшого

дошкільного віку як запоруки успішної самореалізації на наступному етапі життя в початковій ланці школи;

* забезпечити компетентісний підхід до освітнього процесу;
* забезпечити збереження психічного здоров’я дітей раннього та

передшкільного віку;

* задовольнити освітньо-культурні потреби здобувачів освіти;
* удосконалити систему підвищення професійної майстерності педагогів,

надаючи пріоритет самоосвіті;

* упровадження в освітню практику сучасних інформаційних і комунікаційних

технологій;

* упровадження ефективних технологій співпраці з батьками в практиці

психолого-педагогічного партнерства;

* використання сучасних освітніх технологій у роботі з дітьми.